Приложение 5

к Учетной политике

государственных учреждений, подведомственных

Департаменту образования и науки города Москвы

**Перечень должностей работников, имеющих право получать денежные средства под отчет на приобретение товаров (работ, услуг)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности работника, имеющего право получать под отчет денежные средства** |
| 1. | Сотрудники |

**Перечень должностей работников, имеющих право получать под отчет**

**денежные документы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование денежных документов** | **Наименование должности работника, имеющего право получать под отчет денежные документы** |
| Почтовые марки и конверты с марками | Сотрудники |
| Проездные билеты на отдельные виды транспорта: авиа- и железнодорожные билеты | Командированные сотрудники, работники, имеющие разъездной характер работы |